

موجهات عامة لشؤون الطلبة لدوائر التربية الخاصة والتعلم المستمر بالمديريات التعليمية

- (1) ارسال كشوفات الطلبة المستجدين بعد إتمام تشخيصهم مع بداية العام الدراسي.
- (2) متابعة ادارات المدارس المطبقة لبرامج الدمج السمعي والفكري لتسجيل الطلبة من ذوي الإعاقة المستجدين وضمانة استكمال بياناتهم والتحقق من الرقم المدني للطلال في نظام البوابة التعليمية.
- (3) تعريف الشعب مسبقا لادراج الطلبة من ذوي الإعاقة المستجدين والمنقولين في نظام البوابة التعليمية .
- (4) إعداد احصائية لطلبة التربية الخاصة بالمديرية التعليمية .
- (5) مراجعة بيانات طلبة ذوي الإعاقة في نظام البوابة التعليمية والتأكد من صحة وجودهم بالشعب .
- (6) استكمال بيانات طلبة الثاني عشر من ذوي الإعاقة السمعية المدرجين في برنامج الدمج السمعي والتأكد من وجود الرقم المدني الصحيح للطلبة في نظام البوابة التعليمية .
- (7) متابعة تدفق وصحة بيانات طلبة الثاني عشر وإدخال درجات التقويم المستمر نهاية كل فصل دراسي .
- (8) متابعة ادخال المعلمين لدرجات طلبة التربية الخاصة بعد الاختبارات النهائية .
- (9) تصعيد طلبة برنامج الدمج الفكري وصفوف التهيئة لبرنامج الدمج السمعي بدون نتيجة للعام القادم .
- (10) متابعة إدارة المدارس المطبقة لبرنامج الدمج السمعي لنقل الطلبة الجماعي في البرنامج.